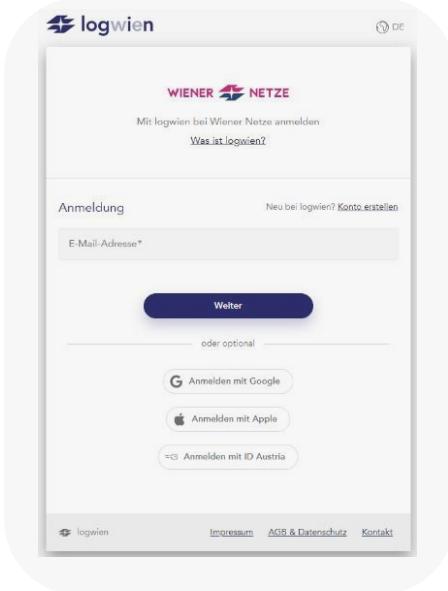


Schritt 1. Anmeldung im Smart-Meter-Portal von Wiener Netze

1. Webseite aufrufen:

Besuchen Sie die Website des Smart-Meter-Portals der Wiener Netze unter www.wienernetze.at.



2. Konto erstellen oder anmelden:

Falls Sie noch kein Konto haben, klicken Sie auf „Konto erstellen“ und folgen Sie den Anweisungen, um ein neues Konto zu erstellen.

Wenn Sie bereits ein Konto haben, klicken Sie auf „Anmelden“ und geben Sie Ihre Zugangsdaten (E-Mail und Passwort) ein.

Konto erstellen
Pflichtfelder sind mit einem * gekennzeichnet.

Wie verwenden Sie logwien?

Privat Firma

Anrede *
 Frau Herr Neutral

Vorname*

Nachname*

E-Mail-Adresse*

Für das Passwort 8 oder mehr Zeichen mit einer Mischung aus Groß- und Kleinbuchstaben, Ziffern und Sonderzeichen verwenden.

Passwort*

Passwort bestätigen*

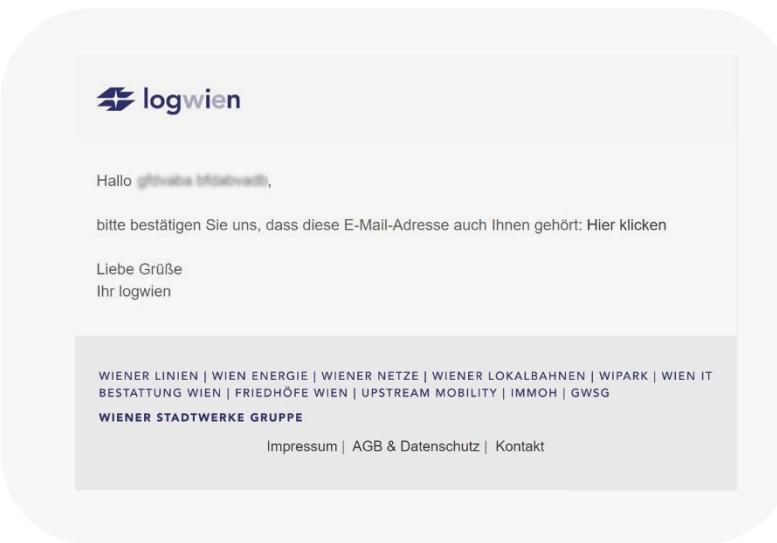
Mit Ihrer Registrierung erklären Sie sich mit den [Allgemeinen Geschäftsbedingungen](#) von logwien einverstanden. Sie verknüpfen zusätzlich Wiener Netze mit Ihrem logwien Konto. Diese Verknüpfung können Sie jederzeit wieder aufheben. Bitte lesen Sie unsere [Datenschutzerklärung](#).

Konto erstellen

Haben Sie bereits ein Konto? [Zur Anmeldung](#)

3. Bestätigungsmaill:

Wenn Sie sich neu registriert haben, erhalten Sie eine Bestätigungsmaill. Klicken Sie auf den Link in der E-Mail, um Ihre Registrierung abzuschließen.



4. Zugangsschlüssel und Zählerpunktnummer

Geben Sie anschließend Ihren **Zugangsschlüssel** und **Zählerpunktnummer** ein, und klicken Sie auf „Prüfen“. Letztere finden Sie auf Ihren Stromrechnungen. Den Zugangsschlüssel haben Sie vor der Montage Ihres Smart Meters **per Post** zugestellt bekommen. Falls Sie diesen nicht mehr haben, können Sie mit den Butten „Neuen“

Zugangsschlüssel anfordern“ einen neuen anfordern. Dazu benötigen Sie Ihre Kundennummer, welche Sie auf Ihren Netznutzungsvertrag finden können.

Bitte geben Sie hier Ihre Registrierungsdaten ein

Bitte geben Sie Ihren Zugangsschlüssel und Ihre Zählpunktnummer ein, welche Sie per Post oder E-Mail erhalten haben.

Zugangsschlüssel*

Zählertyp

Strom

Zählpunktnummer (letzten 12 Stellen)*

AT001000000000000001

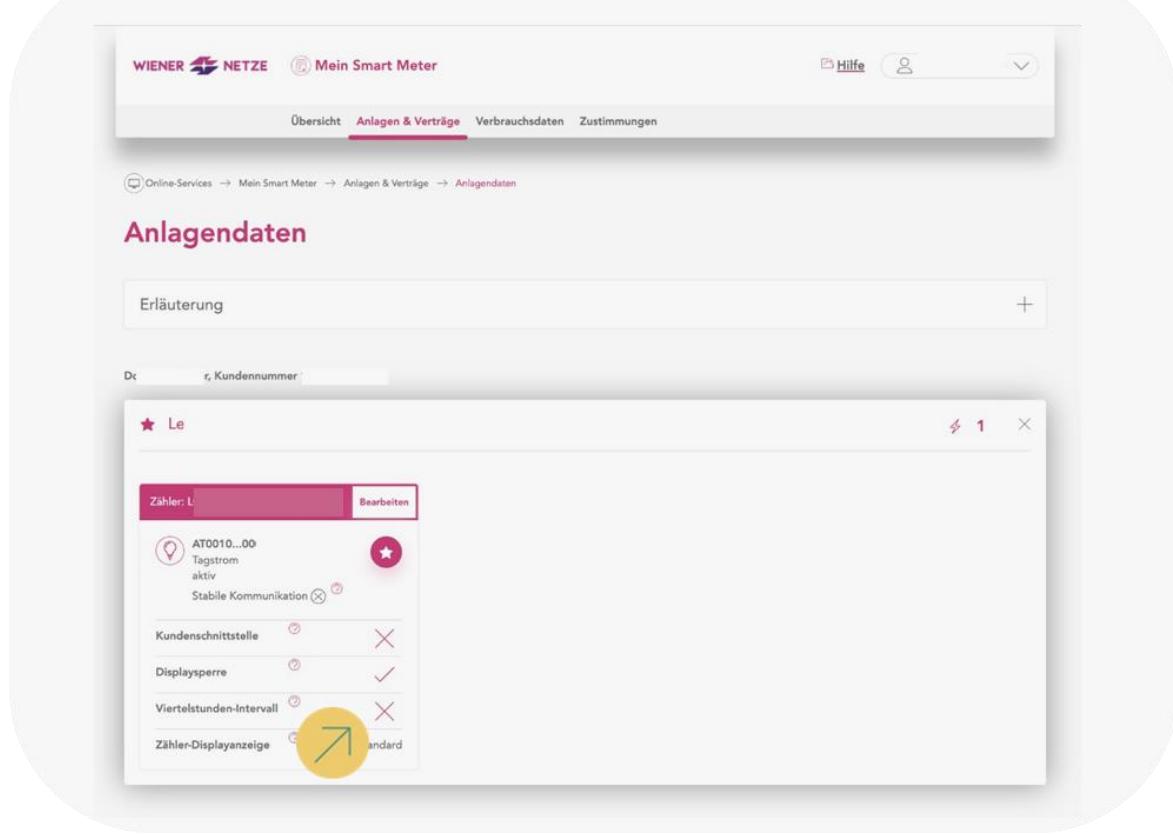
[Neuen Zugangsschlüssel anfordern](#)

Prüfen

Schritt 2. Zählpunkte auf Opt-In umstellen

1. Zum Menü „Anlage & Verträge“ gehen:
Melden Sie sich an und gehen Sie in Ihrem Benutzerkonto zum Menüpunkt „Anlagedaten“. Hier werden alle Zählpunkte angezeigt, die Ihnen zugeordnet sind.

2. Zählpunkt auswählen:
Wählen Sie den Zählpunkt aus, den Sie auf Opt-In umstellen möchten. Ein Zählpunkt ist die eindeutige Identifikationsnummer Ihres Stromanschlusses.



WIENER NETZE Mein Smart Meter

Übersicht Anlagen & Verträge Verbrauchsdaten Zustimmungen

Online-Services → Mein Smart Meter → Anlagen & Verträge → Anlagendaten

Anlagendaten

Erläuterung +

Dc r, Kundennummer:

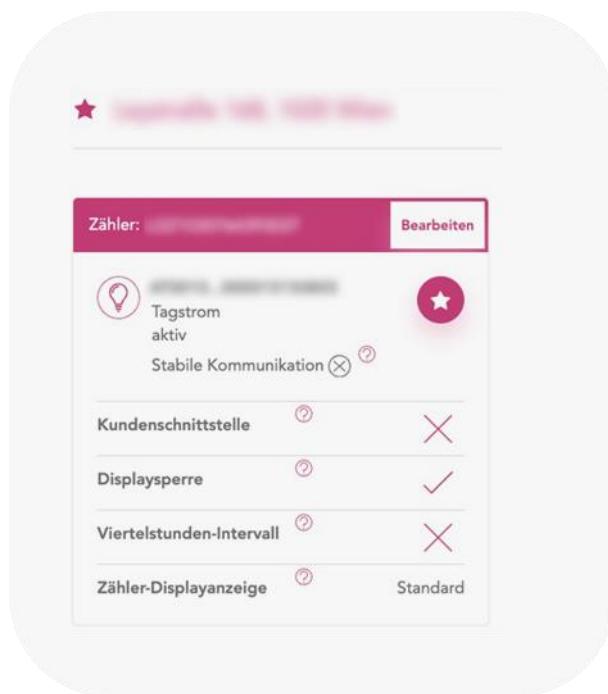
Le...

Zähler: L	Bearbeiten
AT0010...00	<input checked="" type="checkbox"/>
Tagstrom aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>
Stabile Kommunikation	<input checked="" type="checkbox"/>
Kundenschnittstelle	<input type="checkbox"/>
Displaysperre	<input checked="" type="checkbox"/>
Viertelstunden-Intervall	<input type="checkbox"/>
Zähler-Displayanzeige	Standard

3. Opt-In-Einstellungen ändern:

Suchen Sie die Option, die Ihnen erlaubt, den Opt-In-Status zu ändern. Diese Option könnte beispielsweise als „Viertelstunden-Intervall“ oder „Opt-In aktivieren“ bezeichnet sein.

Setzen Sie den Zählpunkt auf Opt-In und speichern Sie die Änderung.



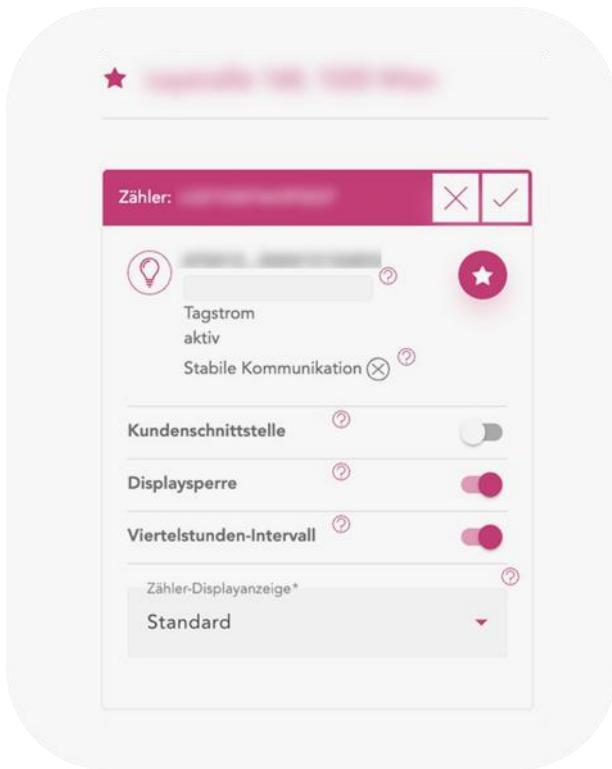
Zähler: [REDACTED]

Bearbeiten

Zähler: [REDACTED]	Bearbeiten
Tagstrom aktiv	<input checked="" type="checkbox"/>
Stabile Kommunikation	<input checked="" type="checkbox"/>
Kundenschnittstelle	<input type="checkbox"/>
Displaysperre	<input checked="" type="checkbox"/>
Viertelstunden-Intervall	<input checked="" type="checkbox"/>
Zähler-Displayanzeige	Standard

4. Bestätigung der Änderung:

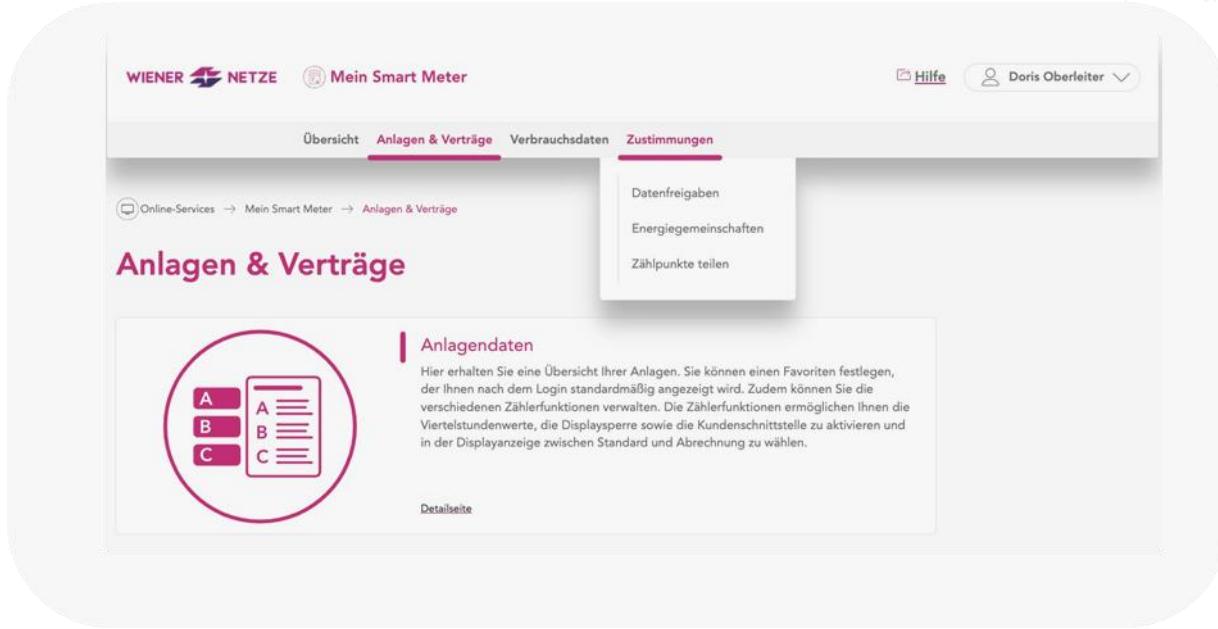
Überprüfen Sie, ob Sie eine Bestätigung für die erfolgreiche Opt-In-Einstellung erhalten. Möglicherweise wird dies durch eine Anzeige im Portal oder per E-Mail bestätigt.



Schritt 3. Teilnahme an einer Energiegemeinschaft bestätigen

1. Zum Menü „Zustimmungen“ gehen:

Im Portal finden Sie einen Menüpunkt „Zustimmungen“ und als Unterpunkt „Energiegemeinschaften“. Klicken Sie darauf, um zur Verwaltung Ihrer Teilnahme an einer Gemeinschaft zu gelangen.



2. Einladung zur Teilnahme:

Falls Sie bereits eine Einladung zur Teilnahme an einer Energiegemeinschaft erhalten haben, sollte diese hier angezeigt werden.

Klicken Sie auf die Einladung und wählen Sie „Teilnahme bestätigen“ oder „Beitreten“.

